

第46回全国スポーツ少年団軟式野球交流大会宿泊等手配業務委託仕様書

1 業務委託内容

- (1) 第46回全国スポーツ少年団軟式野球交流大会に関する配宿業務全般
- (2) 第46回全国スポーツ少年団軟式野球交流大会に関する食事業務全般
- (3) 第46回全国スポーツ少年団軟式野球交流大会に関する各種会議等会場の確保
- (4) 第46回全国スポーツ少年団軟式野球交流大会に関する計画輸送業務全般
- (5) 第46回全国スポーツ少年団軟式野球交流大会に関する大会看板等（プロブラム・スタッフシャツ・参加記念賞）作成
- (6) 第46回全国スポーツ少年団軟式野球交流大会に関する救護医療業務全般
- (7) 第46回全国スポーツ少年団軟式野球交流大会に関する鳥取県役員備品作成

2 大会日程・会場

(1) 日程

令和6年8月1日（木）～8月4日（日）（3泊4日）

(2) 会場他

- ① どらドラパーク米子市民球場
- ② 淀江球場
- ③ 境港市宮竜ヶ山球場
- ④ 伯耆町総合スポーツ公園野球場

監督会議

どらドラパーク米子市民球場会議室

開閉会式

どらドラパーク米子市民球場 ※雨天時：県立米子産業体育館
少年野球教室

どらドラパーク米子市民球場 ※雨天時：県立米子産業体育館

3 宿泊

(1) 期 間 令和6年8月1日（木）～8月4日（日）※3泊4日

(2) 宿泊場所 米子市内又は近隣市町村のホテル

(3) 宿泊者数等

	宿泊者区分	人数	備 考
ア	選手	224	14名×16チーム（最大人数）
イ	指導者	32	シングル又はチームごとのツイン 2名×16チーム
ウ	日本スポーツ協会	3	シングル※7月31日～8月7日 4泊5日
エ	他県視察員	3	シングル※7月31日～8月7日 4泊5日
オ	スタッフ	38	シングル又はツイン
	計	300	

※人数は、参加申し込み数等によって変動します。(人数は最大数)

※ウ(日本スポーツ協会)、エ(視察員)については前泊(7月31日)を含む。

①全宿泊者が同一のホテルに宿泊することが望ましいが、分宿の場合は2か所程度とする。

②分宿の場合も宿泊施設は同一条件になるよう配慮すること。

③チームに女子選手が登録されている場合は、男子とは別部屋にすること。

④部屋割りはチームごととし、他チームとは同じ部屋にしないこと。

(3) 宿泊料金

①単価は、宿泊料及び食事代(弁当込)を含め、1泊3食 12,000円(税等込み)を上限とする。

②宿泊者の8月4日(日)の昼食弁当代は、別とし宿泊料金に含まない。

(4) ルームクリーニング

①選手 通常の宿泊者と同様にルームクリーニングをすること。

灰皿マッチ等の物品は撤去すること。電話回線は不通とすること。

②選手以外 通常の宿泊者と同様にルームクリーニングをすること。

③その他 次の事項に対応するスタッフをツアーデスクに設置し期間中1名以上配置すること。

主な業務内容:ルーミングリスト作成、チェックイン・チェックアウト、バスの配車・乗降、各食事、会議の対応(翌日のバス輸送説明、食事・入浴時間のアナウンス、近隣の地図(コインランドリーの位置))

4 ミーティングおよび大会運営本部

(1) 大会期間中に行う会議・ミーティング会場を宿泊所内に確保すること。なお、時間帯及び人数は変更することがある。

日付	時間帯	会議規模	備品
8月1日(木)オリエンテーション	20:00~21:00	選手224名他	マイク、プロジェクター
8月1日(木)2日(金)3日(土)	20:00~21:00	指導者30名程度	マイク、プロジェクター

(2) 準備物

- ・マイク、プロジェクター、スクリーン等の設備
- ・各会場とも、会議準備・撤去のための時間(30分)を会議前後に確保すること。

(3) 大会運営本部

期間	会場規模
8月1日(木)16:00~4日(日)15:00	大会運営本部20名程度 1部屋

- ・大会期間中、大会運営本部として使用する部屋を同一ホテル内に確保すること。
- ・期間中、試合結果や大会情報等のお知らせを掲示できるスペースを確保すること。
- ・大会運営本部の部屋に1枚、掲示用に2枚、都合3枚のホワイトボードを準備すること。

5 食事・弁当等

(1) 食事の提供

	提供方法	数量	料金
朝食	宿泊施設（セットメニュー形式が望ましい。）	宿泊者と同数	宿泊料金に含む。
昼食	弁当	大会参加者 （約 400 名）	宿泊料金に含むが、8 月 4 日分は含まない。（日帰りスタッフ分を含む。）
夕食	宿泊施設（セットメニュー形式が望ましい。）	宿泊者と同数	宿泊料金に含む。

(2) 朝食

- ①6 時 30 分からの提供を予定しているが、大会日程により調整することがある。
- ②セットメニューでの提供が望ましいが、ピュッフェ方式で提供する場合には、スタッフが付いて食事をとりわける介助を行うこと。

(3) 昼食（8 月 1 日～4 日）

- ①全て弁当による対応とし、配付弁当予定数量を確保すること。
単価は、お茶付き 1, 0 0 0 円を上限とします。
- ②食中毒などの事故を防止するため、配達時など温度管理等に細心の注意を払うこと。また、消費期限時間帯を明示し、屋外の弁当配付については、保冷車により保管するなどの対応を行うこと。
- ③競技会場への配付時間は、10 時 30 分から 11 時までとする。食べ終わった弁当箱等は当日夕方までに回収すること。ただし、最終日（8 月 4 日）の回収は 13 時 30 分までに対応を行うこと。
- ④弁当の数量は、令和 6 年 7 月中旬に決定する。

日にち	8 月 1 日	8 月 2 日	8 月 3 日	8 月 4 日	計
弁当数量	3 6 2	3 6 2	3 6 2	3 6 2	1, 4 4 8

(4) 夕食

- ①アルコール類の提供は行わないこと。
- ②試合進行上、若干の遅れも想定されるため、チーム単位で時間指定を行う。
17:30～21:00 まで提供できることとする。
- ③夕食会場は、他の宿泊客と同一会場とせず、独立した会場を用意すること。

(5) その他留意事項

- ①食事は栄養バランスを考慮したものを毎食提供すること。
- ②すべてソフトドリンク（昼食の場合はお茶を提供）を含めること。
- ③朝食及び夕食の席は、チームごとに指定すること。
- ④食事のメニューについては、事前に提供し協議のうえ決定すること。
- ⑤体調不良者が出た場合は、別の食事（おかゆ等）を提供できるようにすること。
- ⑥参加者の食物アレルギー対策として、アレルギー物質を含む食品を全てにおいて公表し、令和 6 年 8 月 1 日に実施する「監督主将会議」において配付すること。（資料は事前に提出すること。）

6 バス輸送について

①大会会場：どらドラパーク米子市民球場、淀江球場、境港市宮竜ヶ山球場、伯耆町総合スポーツ公園
野球場

②輸送日時：8月1日 ①どらドラパーク野球場～宿舎

②どらドラパーク野球場～各大会会場～宿舎 の2パターン

※オリエンテーション会場・ミーティング会場が宿舎から遠方にある場合は、
団員・指導者の輸送を行う。

2日 宿舎～大会会場～宿舎（～ミーティング会場～宿舎）

3日 宿舎～大会会場～宿舎（～ミーティング会場～宿舎）

※2日、3日についてもミーティング会場が宿舎から遠方にある場合は、指導者
の輸送を行う。

4日 宿舎～会場

- (1) 大会運営がスムーズに行うことができる台数を確保すること。
- (2) バスの出発時間及び場所については、天候や大会進行状況により変更となる場合がある。
- (3) バスには、参加チームのほか、大会役員・運営スタッフ・視察員等が同乗することがある。
- (4) バス輸送にあたり、配車手配等を行うスタッフを会場に必ず配置するとともに、乗降の確認、駐車
場内での安全を確保すること。
- (5) 宿舎において、選手等が安全に乗車できるバス待機場を確保すること。

7 大会看板等について

(1) 大会看板

- ①各会場に大会名、主催者等を明記した W900×H1800 の看板を設置
- ②メイン会場（どらドラパーク米子市民球場）に W2400×H1200 の大会組み合わせ表を設置
- ③各会場（野球場）に W900×H1800 の駐車場案内看板を設置
- ④開会式に使用する大会名と別に示すシンボルマークを明記した W1800×H600 の大会プラカードを

1

県名及びチーム名と別に示すシンボルマークを明記した W600×H200 のチーム手持ち用プラカード
を16

看板内容	大きさ	数量	設置場所
大会名、主催者名	W900×H1800	4	4会場
大会組み合わせ表	W2400×H1200	1	どらドラパーク米子市民球場
駐車場案内看板	W900×H1800	(必要数)	4会場
大会プラカード	W1800×H600	1	どらドラパーク米子市民球場
チーム名プラカード	W600×H200	16	〃

(2) 大会プログラム

表紙・裏表紙をカラー印刷とし、表紙に別に示すシンボルマークを表示した大会プログラムを1000
部作成。デザインや内容は大会事務局と協議して決定する。

(3) 参加記念賞

700 個準備する。デザインや内容は大会事務局と協議して決定する。

(4) スタッフシャツ・キャップ

大会スタッフが着用するシャツ・キャップを 200 着分準備する。デザインや内容は大会事務局と協議して決定する。

8 安全配慮

(1) 大会参加者の安全には十分配慮して対応すること。

(2) 今大会は、屋外競技となり台風・雷雨等の影響で試合の中断等も想定されるので、緊急時の安全対策並びに輸送対応等にも対応できる体制を整備すること。

(3) 緊急時対応

① 交流事業期間中における事故発生等緊急時における大会実行委員会の要請に対応できる体制を整備すること。

② 熱中症対策に十分配慮すること。各会場には救護本部を設置し看護師を配置するとともに医療品、氷、ドリンク等を準備し一時措置を行うこと。

9 その他

(1) 本仕様書の数量については、大会参加者・運営者の予定人数です。人員が確定して時点で変動します。従って、本契約締結後に変動した分が確定した段階で別途変更契約を締結することになります。

(2) 大会参加者の前後泊対応、大会参加に係る行程に必要な交通機関等の照会にも協力してください。

(3) 参加者の応援などで来県する保護者・関係者の宿泊・弁当等についても案内してください。

宿泊等に関する詳細は定めませんが、宿泊は参観者と同一施設にならないように手配してください。

(4) 業務の遂行に当たっては、公益財団法人鳥取県スポーツ協会と常に連絡をとるとともに、各都道府県体育・スポーツ協会（各都道府県スポーツ少年団）及び大会参加者からの問い合わせ等に十分な対応をお願いします。

第46回全国スポーツ少年団軟式野球交流大会 基本日程表 (案)

期日 時間	第1日 8月1日 (木)	第2日 8月2日 (金)	第3日 8月3日 (土)	第4日 8月4日 (日)
8:00	集合・受付	移動	移動	移動
9:00	代表指導者 (監督) 代表団員 (主将) 会議 (移動等)	・準々決勝第1試合 ・交流試合第1試合 ・準々決勝第2試合 ・交流試合第2試合 (昼食) ・準々決勝第3試合 ・交流試合第3試合 ・準々決勝第4試合 ・交流試合第4試合	・準決勝第1試合 ・交流試合第1試合 ・準決勝第2試合 ・交流試合第2試合 昼食 (移動等) 交歓交流会 野球教室 (移動等)	決勝戦 ≪全員見学・応援≫ 閉会式
10:00	開会式 (移動)			
11:00	開会式 (移動)			
12:00	昼食			
13:00	・1回戦第1試合			昼食・解散
14:00	・1回戦第2試合			
15:00				
16:00				
17:00				
18:00	(移動等)	(移動等)		
19:00	入浴 夕食	入浴 夕食	入浴 夕食	
20:00	自由時間	自由時間	自由時間	
21:00	指導者ミーティング 全体オリエンテーション	指導者ミーティング	指導者ミーティング	
22:00	自由時間 チーム別ミーティング	自由時間 チーム別ミーティング	自由時間 チーム別ミーティング	
	就寝	就寝	就寝	

※集合時間の変更等、日程変更の可能性があります。