



# クラブインフォメーション

発行:(公財)鳥取県スポーツ協会 〒680-8570 鳥取市東町1丁目220番地 鳥取県議会棟別館内

TEL:0857-26-7802 FAX:0857-26-8133 E-mail:tabuchi-h@sports-tottori.com 令和3年4月 第140号

## 鳥取県総合型地域スポーツクラブ連絡協議会総会を開催しました！

令和3年3月6日(土)、県立倉吉体育文化会館で「令和2年度第2回鳥取県総合型地域スポーツクラブ連絡協議会総会」を開催しました。

### 【報告】

- 令和2年度総合型クラブ育成状況について  
鳥取県の育成状況(令和2年7月1日)  
■クラブ数・・・25クラブ(設立済22クラブ、準備中3クラブ)  
■育成市町村数・・・15市町(育成率78.9%)※19市町村  
(未設置市町村:八頭町・三朝町・湯梨浜町・日吉津村)  
全国育成状況(令和元年7月1日現在)  
■クラブ数・・・3,604クラブ  
■育成市町村数・・・1,401市区町村(育成率80.5%)※1,704市区町村
- 令和2年度総合型地域スポーツクラブ全国協議会総会(2月24日)報告について  
(1)令和3年度日本スポーツ協会総合型地域スポーツクラブ育成計画(案)について  
(2)SC全国ネットワークの取組について  
(3)総合型地域スポーツクラブ登録・認証制度諸規定の改定について  
(4)令和3年度代表委員及びブロック代表常任幹事について  
(5)情報共有プログラム「中間支援組織の整備に向けた取組について」

### 【議事】

- 令和2年度事業報告・収支決算報告(見込)について
- 令和3年度事業計画(案)・収支予算(案)について
- 役員改選について
- 規約改正について
- 鳥取県版登録・認証制度(体制)の素案について  
→承認



### 【情報提供】

- 登録・認証制度の要件として、アシスタントマネージャー資格取得者の設置と、ガバナンスコードの登録が必要となる。
- ホームページ開設について

### 【情報交換】

参加クラブに、コロナ禍でのクラブ経営・運営状況について話していただき情報交換を行った。

### 【クラブ名・出席者】

クラブ名	出席者	クラブ名	出席者
NPO法人鹿の助スポーツクラブ	武部 夏美	NPO法人地域スポーツ推進協会	間屋口 貴仁
NPO法人南部町総合型地域スポーツクラブ スポnetなんぶ	板 真悟	青谷スポーツクラブ	長谷川 和郎
一般社団法人 山陰リンクの会	杉谷 哲治	一般社団法人すなばスポーツ	岸本 雄司
一般社団法人 ほうきスマイリースポーツクラブ	景山 弥生	スポーツしよい大山	小松 伊織
スポねっとちづ	石谷 潤	にちなんスポーツクラブ	足羽 覚
若桜クラブ	岸本 匡史		

次回は、令和3年度第1回鳥取県総合型地域スポーツクラブ連絡協議会を、令和3年6月5日(土)に県立倉吉体育文化会館で開催します。

# スポーツガバナンスウェブサイトを活用した自己説明・公表について

2019(令和元)年8月、スポーツ庁は一般スポーツ団体向けの「スポーツ団体ガバナンスコード」を公表し、2019(令和元)年秋以降、同ガバナンスコードへの遵守状況に関する自己説明・公表に自主的に取り組むことを期待しています。スポーツ振興センターでは、スポーツ団体が自己説明・公表を促進することを目的に、スポーツガバナンスウェブサイトを運営し、誰もが閲覧・検索可能な状態となり、スポーツ界全体の透明性向上に寄与することが期待されています。

令和4年度から運用を開始する総合型地域スポーツクラブ登録・認証制度における登録申請時には、都道府県総合型地域スポーツクラブ連絡協議会において、同ガバナンスコードへの遵守状況を確認することとしていますので、各クラブで自己説明の作成を行っていただきますようお願いいたします。

## 登録の際準備するもの

- 1 メールアドレス(マイページIDを作成するために必要)
- 2 団体基礎情報のデータ(団体名称・所在地・実施種目・メールアドレス・法人番号等)
- 3 自己説明の内容(予めセルフチェックシートに下書きをしておく)



## 登録までの流れ

- 1 新規マイページID発行
  - ・スポーツガバナンスウェブサイト(<https://www.sg-web.jpnsport.go.jp/sgw/Top>)のトップ画面上部より、「団体情報登録(マイページID発行)」をクリックする。
  - ・「団体情報登録」画面より、団体情報の登録を行う。
  - ・入力完了したら、「利用規約に同意する」にチェックを入れ【確認】ボタンをクリックする。
  - ・「団体情報登録確認画面」に、入力担当者名と入力担当者メールアドレスを入力し、【登録(ログインID)】ボタンをクリックする。
  - ・登録完了(マイページIDの発行完了)となり、ログインIDと仮パスワードが送付される。
- 2 仮パスワードでのログイン
  - ・「仮パスワードのお知らせ」メールに記載されているログイン画面のURLからスポーツガバナンスウェブサイトのログイン画面に遷移する。
  - ・「ログイン」画面で「仮パスワードのお知らせ」メールに記載されているログインIDと仮パスワードを入力する。
  - ・仮パスワードでログイン後、パスワードを変更する。
  - ・「ログインパスワード変更完了」画面が表示され、ログインパスワードの変更が完了。
  - ・OKボタンで、マイページトップへ移動する。
- 3 自己説明登録
  - ・マイページトップ画面の【自己説明登録・更新】をクリックし、「自己説明登録・更新」画面を表示し、【登録・更新開始】ボタンをクリックする。
  - ・「適用するガバナンスコードを選択」のダイアログから、「一般スポーツ団体向けコードで対応する」にチェックを入れて「選択」を押下し、自己説明登録・更新を開始する。
  - ・「自己説明登録・更新(1)～(5)」画面が表示されるので、対応状況とそれに付随する項目を入力し、【保存して次へ】ボタンを押下する。
  - ・原則5までの入力完了後「原則6に関する自己説明資料を作成しますか?」というダイアログが表示されるので、入力する場合は【はい】ボタンを押下し入力する。
  - ・原則5まで、または原則6までを入力したら「自己説明登録・更新内容確認」画面が表示されるので、内容を確認したうえで、「入力担当者氏名」「入力担当者メールアドレス」の入力を行い、【登録・更新】ボタンをクリックする。
  - ・「自己説明登録・更新完了」画面が表示され、登録は完了。  
【OK】ボタンを押すとマイページトップへ戻る。  
「自己説明登録・更新完了」となったら即時、登録・更新された自己説明の内容が公表されます。
- 4 自己説明・公表確認書発行
  - ・マイページトップ画面の【自己説明・公表確認書発行】をクリックし、「自己説明・公表確認書発行」画面を表示する。
  - ・内容に間違いがないか確認し、【発行】ボタンをクリックする。
  - ・「自己説明・公表確認書」のPDFが表記されるので、ダウンロードを行う。スポーツ団体向けの公的支援制度等の申請において、同確認書の提出が要件となっている場合に活用する。

登録・認証制度に向けて認定要件を満たすよう、総合型地域スポーツクラブの整備がされつつあります。今まで以上に地域になくってはならない存在になれるよう頑張りましょう。